

## Uue sihtasutuse (SA) registrisse kandmise toimingud

Spordiorganisatsiooni SA-na asutamise puhul

Kui uue juriidilise isiku asutamiseks on astutud SA-S ettenähtud sammud

- asutajaks kas üks või mitu isikut, füüsilist või juriidilist isikut
- asutamiseks on vastu võetud asutamisotsus, kinnitatud põhikiri ja valitud juhtorganite liikmed

tuleb esitada mittetulundusühingute ja sihtasutuste registrisse kande tegemiseks notariaalselt kinnitatud avaldus

- Registriosakonnale:
  - ⇒ Pikk 32, 44307 Rakvere
  - ⇒ Tõnismägi 3a, 10119 Tallinn
  - ⇒ Kalevi 1, 51010 Tartu
  - ⇒ Kuninga 22, 80099 Pärnu(enam infot [www.just.ee/4400](http://www.just.ee/4400) )

SA puhul peab avaldus sisaldama järgmisi andmeid:

- ⇒ sihtasutuse nimi
- ⇒ sihtasutuse asukoht ja sihtasutuse aadress (korterite ja maja number; tänava või talu nimi; asula, omavalitsusüksuse ja maakonna nimi ning postisihthumber)
- ⇒ sihtasutuse eesmärk
- ⇒ sihtasutuse juhatuse liikmete andmed
- ⇒ sihtasutuse juhatuse liikmete esindusõiguse kord, kui see erineb seaduses ettenähtud üldreeglid
- ⇒ asutamisotsuse tegemise aeg
- ⇒ majandusaasta algus ja lõpp
- ⇒ tegutsemise tähtaeg kui sihtasutus on asutatud tähtajaliselt
- ⇒ asutamisotsuse vastuvõtmise aeg

ja

- asutamisotsus, mis peab olema notariaalselt kinnitatud
  - ja selle lisana kinnitatud põhikiri, mis peab olema notariaalselt kinnitatud
- Asutamisotsusele ja põhikirjale peavad alla kirjutama kõik asutajad. Kui seda teeb asutaja asemel esindaja, tuleb lisada vastav volikirj;

ja

- panga teatis sihtasutusele (asutajate poolt) ülekantud raha kohta
  - ühingu sidevahendite numbrid
- lisaks võite ära näidata interneti kodulehekülje

ja

- teatis riigilõivu tasumise kohta

Avaldusele kirjutavad alla kõik juhatuse liikmed, avalduse kinnitab notar

Avaldus tuleb kohturegistrile esitada hiljemalt ühe aasta jooksul arvates asutamisotsuse vastuvõtmisest.